

.....
/imię i nazwisko, nazwa firmy/

.....
/adres/

Burmistrz Miasta Sanoka

Wniosek o wydanie jednorazowego zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych

1. Imię i nazwisko przedsiębiorcy albo nazwa osoby prawnej:.....

.....
Adres zamieszkania przedsiębiorcy

Siedziba :

Nr w rejestrze przedsiębiorców lub ewidencji działalności gospodarczej

Telefon kontaktowy:

2. Adres miejsca sprzedaży napojów alkoholowych oraz nazwa imprezy:

.....
3. Oznaczenie rodzaju zezwolenia (zaznaczyć właściwe „x”):

- do 4,5% zawartości alkoholu oraz na piwo
- powyżej 4,5% do 18% zawartości alkoholu (z wyjątkiem piwa)
- powyżej 18% zawartości alkoholu

4. Sprzedaż napojów alkoholowych będzie prowadzona z przeznaczeniem do spożycia (właściwie zaznaczyć "x")

- w miejscu sprzedaży
- poza miejscem sprzedaży

5. Sprzedaż napojów alkoholowych będzie prowadzona w dniach (do 2 dni):

.....
6. Adres składowania napojów alkoholowych (magazynu dystrybucyjnego)

.....
7. Oświadczam, że w/w impreza*

- podlega

- nie podlega

ustawie z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych (Dz. U. z 2009 r. Nr 62, poz. 504)

Oświadczam, iż sprzedaż napojów alkoholowych będzie się odbywać w wyznaczonym punkcie sprzedaży (szkic w załączeniu), usytuowanym poza terenem imprezy masowej.

Data

.....
/podpis wnioskodawcy/

(*) – niepotrzebne skreślić

Do wniosku o wydanie jednorazowego zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych należy dołączyć:

- *pisemną zgodę organizatora imprezy na sprzedaż napojów alkoholowych,*
- *pisemną zgodę właściciela lub zarządcy terenu (obiektu), na którym ma być zlokalizowany punkt sprzedaży napojów alkoholowych,*
- *szkic sytuacyjny terenu z naniesionym punktem sprzedaży napojów alkoholowych,*
- *kopię stałego zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych z dowodem uiszczenia opłaty za wydanie zezwolenia (nie dotyczy zezwoleń wydanych przez Burmistrza Miasta Sanoka).*