

Sanok,

.....

.....
imię i nazwisko przedsiębiorcy albo nazwa osoby prawnej

.....

.....
adres zamieszkania przedsiębiorcy albo siedziba osoby prawnej

.....
adres do korespondencji

.....
nr telefonu

.....
tel. kom.

Urząd Miasta w Sanoku
Wydział Spraw Społecznych
i Obrony Cywilnej

**WNIOSEK
O WYDANIE ZAŚWIADCZENIA**

Proszę o wydanie zaświadczenia potwierdzającego dokonanie opłaty za korzystanie w roku z **zezwolenia Nr**
wydanego dla punktu sprzedaży przy ul. w Sanoku.

Informuję, iż została wniesiona:*

- I rata
- II rata
- III rata
- opłata za okres ważności zezwolenia w bieżącym roku

Kwota wpłaty

Oryginał dowodu wpłaty do wglądu.

.....
Czytelny podpis(y) i pieczęć imienna przedsiębiorcy(ów) lub pełnomocnika(ów)**

* Zaznaczyć właściwe „X”

** W przypadku prowadzenia działalności na podstawie umowy spółki cywilnej – podpisy wszystkich współników.

Opłatę skarbową w wysokości **17 zł** należy wnieść gotówką w kasie Urzędu Miasta w Sanoku lub bezgotówkowo na rachunek bankowy Urzędu nr: **Podkarpacki Bank Spółdzielczy 85864200022001006047030001.**